OFFRE D'EMPLOI

Intervenant Pédagogique Petite Enfance et Enfance

La Jeanne d'Arc de Caluire est un club omnisports, qui propose à ses 1 500 adhérents plus de 25 activités, dont plusieurs activités dédiées à la Petite Enfance et Enfance.
Nous recrutons actuellement un intervenant pédagogique pour plusieurs créneaux s'adressant à un public à partir de 10 mois, jusqu'à 10 ans, répartis entre Eveil des Premiers Pas, Baby gym, Ecole de Gym, Ecole d'acro. Ces activités sont affiliées à la FSCF et/ou à la FFGym.

Poste (à pourvoir à compter du 3 novembre)

L'intervenant pédagogique anime les cours, en proposant, suivant l'âge et l'activité, un contenu adapté à l'adhérent.

Il est le principal lien entre les adhérents et l'association. Il se doit donc d'être le reflet des valeurs portées par l'association et du projet associatif.

Il assure ses séances au gymnase Metropolis, 30 rue François Peissel, ainsi qu'au siège de l'association, 10 impasse du Collège, à Caluire et Cuire.

Il peut être amené à participer à la promotion de l'activité et de l'association en participant à différentes manifestations (Forum des Associations, animation…).

Il est accompagné dans la relation avec les adhérents et l'organisation pratique des cours, et évènements, par une équipe dédiée animée par un coordinateur de pôle d'activité.

Missions :

- Projet sportif et pédagogique
  - Être force de proposition dans l'élaboration du projet sportif et pédagogique, tant en termes d'ajustement, que d'évolution
  - Participer à la mise en œuvre concrète du projet associatif
- Face à face pédagogique et missions d'encadrement :
  - Préparation du contenu technique et pédagogique de chaque séance, dans le respect du contenu technique sportif et pédagogique validé pour chaque saison
  - Mise en place du matériel nécessaire pour la séance, en amont du début de celle-ci

- Accueil des adhérents
- Etablissement des feuilles de présence
- Déroulé de la séance prévue, en assurant prioritairement la sécurité des adhérents, leur progression technique et l'ambiance du cours
- Départ des adhérents
- Rangement du matériel dans le respect des consignes données
- Fermeture du site le cas échéant
- Application des protocoles de sécurité propres à l'association et à chaque site d'entrainement

- Travail en équipes :
  - Participer aux réunions mise en place par le bureau, le coordinateur de pôle et/ou le responsable administratif de l'activité
  - Préparer et participer aux évènements propres à l'activités ou à l'association, suivant ses possibilités d'emploi du temps et les demandes spécifiquement faites par le coordinateur ou le responsable administratif

- Gestion du matériel
  - Veiller au respect des locaux, du matériel, son rangement, son entretien, la propreté…
  - Si nécessaire, agir sans délai pour garantir la sécurité des adhérents// l'intégrité du matériel//des locaux
  - Alerter la responsable administrative de toute difficulté/besoin, portant sur le matériel/les locaux

- Relation aux adhérents
  - Un lien régulier et de qualité à chaque début ou fin de séance pour informer les parents des évolutions de leurs enfants, transmettre les informations et supports d'informations nécessaires, en lien avec la responsable administrative d'activité. Être présent, disponible et moteur dans les processus d'inscription

<u>Compétences requises :</u>

- Bonnes connaissances des différents publics encadrés, leurs besoins, leurs attentes
- Bonne connaissance technique des activités encadrées
- Bonne capacité relationnelle

- Bonne capacité d'animation
- Capacité de travail en équipe

Organisation:

L'intervenant pédagogique est sous la responsabilité directe du président, ce qui assure ainsi la cohérence et le déploiement de l'activité, au sein du pôle, et de l'association

Outils mis à disposition :

- Lieu de pratique adapté à l'activité / Matériel adapté à l'activité
- Accès personnalisé au logiciel de gestion adhérents
- Tablette numérique sur le lieu d'entraînement
- Accès favorisé à la Formation Professionnelle Continue
- Organigramme - Annuaire de l'association

Répartition du temps de travail :

Mercredi: 9h/12h10 (Baby gym - Ecole de Gym)

Mercredi: 14h/17h (Ecole d'acrobatie)

Vendredi: 9h30/10h30 (Eveil des Premiers Pas)

Samedi: 10h/12h (Eveil des Premiers Pas)

Soit 10h hebdomadaires, hors périodes de vacances scolaires de la zone A.

Formation et diplôme :

Diplôme d'état obligatoire

Expérience souhaitée en milieu associatif

Contrat et rémunération:

Contrat à Durée Indéterminée Intermittent suivant CCNS

Rémunération suivant diplôme et expérience

Poste à pourvoir à compter du 3 novembre 2020

Pour postuler: envoyer CV + LM à jacaluire@free.fr et coordoagmejaac@gmail.com